

RESERVATION ESPACE ROCHEGUDE

Organisateur : Association :
Nom :
Adresse :
Code postal et Ville :
Adresse Mail :
Téléphone / Portable :
Objet de la manifestation :
Date de la manifestation :
Nombre de participants :personnes prévues

Réservation de la salle : Du : à
Au : à

Demande de mise à disposition du matériel suivant :

- | | | |
|---|-----|-----|
| • Micro pour discours | oui | non |
| • Sono + prise Jack pour diffusion son / musique | oui | non |
| • Eclairage de la scène | oui | non |
| • Pupitre pour discours (Interdiction de coller ou scotcher dessus) | oui | non |
| • Coupe-file pour séparation | oui | non |

Parties demandées :

- | | | |
|-----------------------|-----|-----|
| • Salle HERMITAGE | oui | non |
| • Salle SAINT VINCENT | oui | non |
| • Les loges | oui | non |
| • La salle traiteur | oui | non |

Matériels disponibles :

- | | |
|--|--|
| - 800 sièges plastiques | - 1 transpalette |
| - 300 sièges en toile bleue | - 10 panneaux bois séparation 2,60 x 1,60 sur pieds 0,20 |
| - 49 tables en plastique de 1.50 m de diamètre (8 pers.) | - 10 estrades bois 2,00 x 1,00 x H 40 cm = 20 m ² |
| - 10 tables en bois de 1.50 m de diamètre (8 pers.) | - 24 grilles d'exposition H 1,80 x L 1,00 sur pieds 0,20 |
| - 90 tables de 1.20x0.80 (4 pers.) soit 360 pers. | - Tableau pour loto |
| - podium : maxi 72 m ² (12 x 6) | - Mange-debout |
| - porte-cintres 11x30 = 330 cintres | |

Les informations recueillies sur ce formulaire sont collectées pour la location de la salle des fêtes et l'établissement d'un planning. Elles font l'objet d'un traitement informatisé et sont destinées aux services administratifs afin d'assurer le suivi de réservation.

Elles sont conservées durant le temps réglementaire puis éliminées au terme de la procédure légale. Conformément au Règlement Général de la Protection des Données en vigueur depuis le 25 mai 2018, vous pouvez demander à exercer vos droits d'accès, d'opposition, de modification, de rectification et d'effacement de vos données personnelles en contactant la commune de Tain l'Hermitage.

Le : Nom Prénom :

Signature :

**Cet imprimé est à renvoyer complété et signé par mail à l'adresse suivante : st@ville-tain.com ou par courrier à :
M. Le Maire CS 800 54 – 2 avenue Président Roosevelt 26603 TAIN L'HERMITAGE CEDEX**

